



**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
STUDENSKI CENTAR U ZAGREBU**

Zagreb, Savska cesta 25

URED RAVNATELJA

KLASA: 115-01/24-01/04

URBROJ: 475-02-01-25-08

Zagreb, 07.01.2025. godine

PRAVILA ZA PROVEDBU VIDEO NADZORA ZA OVLAŠTENE OSOBE

OVLAŠTENJA

Sustavom videonadzora mogu upravljati samo ovlaštene osobe koje imaju pismeno ovlaštenje Ravnatelja Studentskog centra u Zagrebu (SC kao voditelj obrade) i/ili drugih osoba (voditelja obrade) koje je za navedeno ovlastio Ravnatelj.

Ovlaštenje voditelja obrade omogućuje praćenje slike na ekranu i prikaz video zapisa u svrhu praćenja sigurnosti, te naknadnu obradu video zapisa u slučaju incidenta.

Promjenama u sustavu video nadzora smatraju se i kopiranje, brisanje ili promjena zapisa, što je u nadležnosti ovlaštene osobe i/ili stručnjaka za sigurnost i/ili drugih osoba koje je za navedeno ovlastio Ravnatelj Studentskog centra .

Ovlaštene treće strane mogu uz prethodno odobrenje ovlaštene osobe pristupiti poslužiteljima sustava video nadzora i njihovim programskim postavkama. Navedeno odobrenje može izdati samo Ravnatelj Studentskog centra u Zagrebu.

PRISTUP PROSTORIJAMA, VIDEO UREĐAJIMA I SNIMCIMA

Neovlaštene osobe ne smiju ući u prostorije s uređajima za video nadzor. U iznimnim slučajevima, pod određenim okolnostima, mogu ući neovlaštene osobe uz prisutnost i nadzor ovlaštene osobe.

Vrata u sobe sa sustavima za videonadzor su zaključana. U slučaju da je teško provesti mjeru zaključavanja, zbog rasporeda i upotrebe prostora, zasloni moraju biti okrenuti od pogleda neovlaštenih osoba. Tehničko rješenje - panoramski ili prazni zaslon smanjuje mogućnost zlouporabe videonadzora ako raspored i upotreba prostorija ne dopušta drugačije rješenje.

Svako ometanje sustava video nadzora evidentira se u evidencijama tehničkih intervencijama i evidenciji uporabi video nadzora. Bilježe se minimalno vrijeme, priroda i izvršitelj intervencije. Također se bilježe snimke, brisanja ili presnimavanje snimki, kao i prekidi, kvarovi i popravci koji su značajno utjecali na rad sustava video nadzora.

Ovlaštena osoba može napraviti kopiju snimaka samo u propisnim slučajevima koji mogu biti opravdani posebnim i propisanim okolnostima, na pisani zahtjev i uz potpis primatelja. U potonjem slučaju originalni snimak pohranjuje odgovorna osoba u vatro nepropusnom ormaru sa sigurnosnim načinom zaključavanja.

Uz sve navedeno, u slučaju blokiranja, izuzimanja ili dijeljenja snimki video nadzora sastavlja se i potpisuje poseban zapisnik o blokiranju/izuzimanju ili dijeljenju snimki video nadzora.

INFORMIRANJE

O svim sigurnosnim događajima i bitnim događajima u radu sustava video nadzora potrebno je obavijestiti Ravnatelja Studentskog centra u Zagrebu.

Ravnatelja Studentskog centra u Zagrebu, te Službenik za zaštitu osobnih podataka moraju biti obaviještena o bilo kakvim kršenjima pravila vezanih uz korištenje sustava video nadzora.

Video nadzor je postavljen isključivo radi zaštite ljudi i imovine. Ovlaštene osobe ne smiju iznositi ili na bilo koji način kopirati informacije o zabilježenim događajima iz sustava video nadzora.

Pojedinci (fizičke osobe) kao ispitanici imaju pravo znati gdje, koliko dugo i u koju svrhu se videozapisi pohranjuju.

Prostori pod video nadzorom moraju biti označeni vidljivim znakom (naljepnicom) "Videonadzor!" i adresom elektronske pošte gdje ispitanici mogu dobiti informacije o svrsi snimanja kao i o svim svojim pravima, te procedurama vezanim uz ostvarivanje prava ispitanika.

